



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Rapposelli Anna**
Indirizzo Viale Maiella, 11 Francavilla al Mare (Ch)
Telefono 328/6996008
E-mail annarapposelli@libero.it
Cittadinanza Italiana
Codice fiscale RPPNNA74B59C632B
Luogo e data di nascita Chieti, 19/02/1974
Sesso Femmina

Esperienza professionale

Date Da 12/2009 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Docente di cosmesi naturale
Principali attività e responsabilità Corsi che mirano all'apprendimento di nozioni pratiche per la formulazione di preparati per il corpo e la casa con l'utilizzo di piante officinali
Nome e indirizzo del datore di lavoro Giardino Officinale di Morro d'Oro (Te), Comunità Ali d'Aquila (Ch), Museo San Michele (Tn), Biblioteca Lavarone (Tn), Scuola di estetica Sem (Pe)
Tipo di attività o settore Erbe officinali e prodotti naturali

Date 12/2013 - 06/2014
Lavoro o posizione ricoperti Docente di lingua francese
Principali attività e responsabilità Supplente di lingua
Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola media "I. Silone" Via S. Gottardo Montesilvano (Pe)
Tipo di attività o settore Scuola pubblica

Date 03/2009- 07/2011
Lavoro o posizione ricoperti Docente di lingua inglese
Principali attività e responsabilità Insegnamento della lingua applicata al settore parrucchieri
Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola parrucchieri "Pivot point" Viale Bovio Pescara
Tipo di attività o settore Scuola di formazione

Date 01/2009 – 09/2011

Lavoro o posizione ricoperti Gerente

Principali attività e responsabilità Addetta alla vendita

Nome e indirizzo del datore di lavoro Un punto macrobiotico – Via Isonzo Pescara

Tipo di attività o settore Negozio di alimenti naturali

Date 07/2007 – 07/2008

Lavoro o posizione ricoperti Consulente scientifico

Principali attività e responsabilità Promoter presso farmacie e parafarmacie

Nome e indirizzo del datore di lavoro Planta Medica - Pistrino di Citerna (Pg)

Tipo di attività o settore Integratori alimentari e fitoterapici

Date 12/2005- 01/2008

Lavoro o posizione ricoperti Gerente

Principali attività e responsabilità Addetta alla vendita

Nome e indirizzo del datore di lavoro Erboristeria L'Erbolario - Chieti

Tipo di attività o settore Integratori alimentari e fitoterapici

Date 06/1996 – 07/1997

Lavoro o posizione ricoperti Gerente

Principali attività e responsabilità Addetta alla vendita

Nome e indirizzo del datore di lavoro Guido di Prinzio via Arniense - Chieti

Tipo di attività o settore Negozio di articoli da regalo e casalinghi

Istruzione e formazione

Date 02/2015 – 06/2015

Titolo della qualifica rilasciata Tintura naturale e tessitura ad arazzo

Nome e tipo l'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Fondazione Telecom

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 01/10/2012 – 31/10/2012

Titolo della qualifica rilasciata Riconoscimento delle erbe spontanee

Nome e tipo l'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di Agraria - Ancona

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 07/05/2007 – 09/05/2007

Titolo della qualifica rilasciata Riconoscimento e segnalazione di reazioni avverse da prodotti di origine naturale

Nome e tipo l'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto di Superiore di Sanità - Roma

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 09/ 2002 - 03/2006

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di laurea in Scienze e Tecnologie dei prodotti erboristici, cosmetici e dietetici

Nome e tipo l'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di Farmacia - Ferrara

Livello nella classificazione nazionale o internazionale 110/110 e lode

Date 09/1996 - 03/2001

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di laurea in Lingue e Letterature straniere

Nome e tipo l'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di Lingue G. D'Annunzio - Pescara

Livello nella classificazione nazionale o internazionale 105/110

Autovalutazione

Comprensione

Parlato

Scritto

Ascolto

Lettura

Interazione orale

Produzione orale

Inglese

sufficiente

sufficiente

sufficiente

sufficiente

buono

Francese

buono

buono

sufficiente

sufficiente

sufficiente

Capacità e competenze sociali Buone capacità di relazione nell'ambiente di lavoro.

Capacità e competenze organizzative Buone capacità di comunicazione. Buona capacità di organizzazione e di programmazione.

Capacità e competenze informatiche Discreta conoscenza del pacchetto Office (Word ed Excel).

Patente B

Francavilla al Mare, 04/02/2016

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del dlgs 196/2003