

# **VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE CON QUALIFICA DI DIRIGENTE E DIRETTORE**

Riferimenti normativi legge provinciale 3 aprile 1997, n. 3 “ Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”

La metodologia è stata approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1146 dell’8 giugno 2012, successivamente modificata con deliberazione n. 97 del 5 febbraio 2016 (atti reperibili al link: [http://www.delibere.provincia.tn.it/ricerca\\_delibere.asp](http://www.delibere.provincia.tn.it/ricerca_delibere.asp) ).

Il processo prevede in particolare:

- attivazione schede: entro il 28/02/annoxx e comunque a seguito approvazione PdG sulla base delle indicazioni fornite con circolare del Direttore generale che stabilisce pesi delle Sezioni e in particolar modo con riferimento al grado di copertura del ruolo, Sezione C (dirigenti) e sez. 2 (direttori);
- chiusura schede dell’anno 31/12/annoxxx di norma entro 28/02/annoxx+1 e comunque sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore generale.

Di particolare rilievo l’introduzione di una griglia per misurare il grado di copertura del ruolo, diversificata a seconda che il valutato sia un dirigente generale, dirigente di servizio o con incarico speciale, direttore d’ufficio o con incarico speciale. Su tale aspetto non esiste più l’autovalutazione da parte del valutato ma solo la valutazione da parte del valutatore.